

Walk In Registration Process

Table 1: School Nurse *pick up punch card & get signature

- Freshman and New Students must turn in a completed physical form.
- All students must turn in a completed Health History.

Table 2: Race/Ethnicity Form & Updated Fee Sheet

*must get punch card signed

- The State of Illinois requires completion of the Race/Ethnicity Form. If you have not yet completed, the form can be found at www.psd202.org/PSHS
- Receive updated fee sheet as well as payment plan enrollment form & Free /Reduced Lunch form if needed.

Table 3: Demographics *must get punch card signed

- Turn in updated Demographics sheet
- Freshman & New Students complete the Internet Agreement located at this table

Table 4: Athletics/Activity /Yearbook Information

Table 5: Parking Permits

- \$80 Fee. Pay with separate check/money order.

Table 6: ID Table

Table 7: School Picture Table

- Cost will vary by package. Picture form to be picked up at the Entrance on Walk-In Registration day. Separate check needed.

Table 8: Pick up and Sign for PSHS Handbook

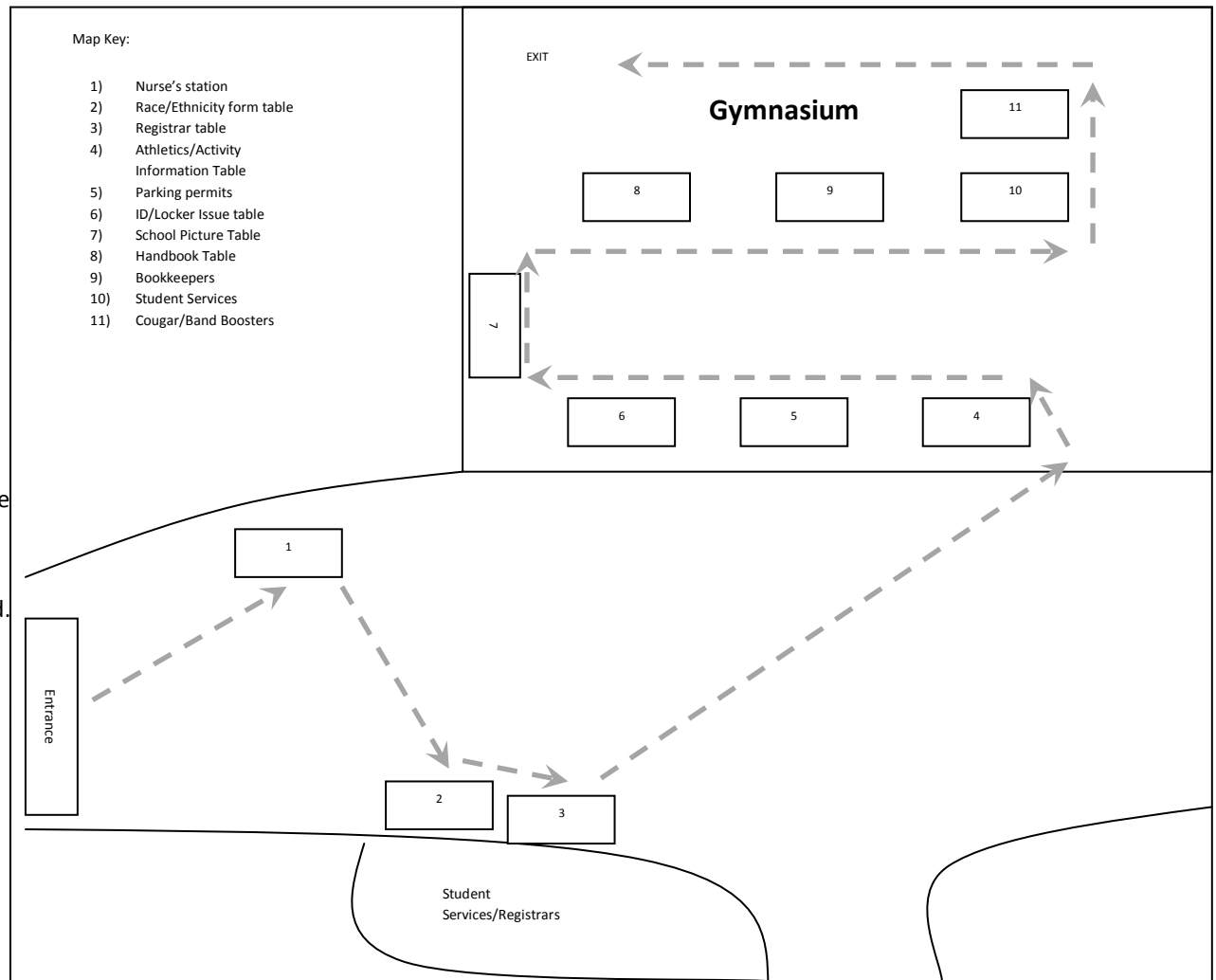


Table 9: Bookkeeper *must get punch card signed

- Pay School Fees. There will be 3 checkout lines for checks/cash, credit cards, payment plans and fee waivers.
- Seniors complete diploma information

Table 10: Student Services

- Pick up Student's Schedule provided all required signatures are on punch card

Table 11: Cougar Boosters

Proceso para Inscripciones sin Previa Cita

Mesa #1: Entrega de formas a la Enfermera

*recoger la tarjeta para que sea firmada y marcar las estaciones visitadas

- Los estudiantes de noveno grado y nuevos estudiantes deben entregar la forma completada del examen físico.
- Todos los estudiantes deben entregar la forma completada de Historia de Salud (Health History).

Mesa #2: Formas para información de Raza/Origen Étnico & Hoja de Pagos Actualizada

* la tarjeta debe ser firmada

- El estado de Illinois requiere la forma completa acerca de Raza/Origen Étnico. Si aún no la ha completado, puede encontrar la forma en www.psd202.org/PSHS
- Reciba la hoja actualizada de las tarifas para inscripción, así como también la forma de plan de pagos para inscripciones y la forma para almuerzo gratis o precio reducido si es necesario.

Mesa #3: Estadística * la tarjeta debe ser firmada

- Entregar la hoja actualizada de Estadísticas
- Los estudiantes de noveno grado y los nuevos estudiantes completen el acuerdo de Internet que se encuentra en esta mesa.

Mesa #4: Información acerca de Deportes/Actividades/Anuario

Mesa #5: Permisos para Estacionamiento

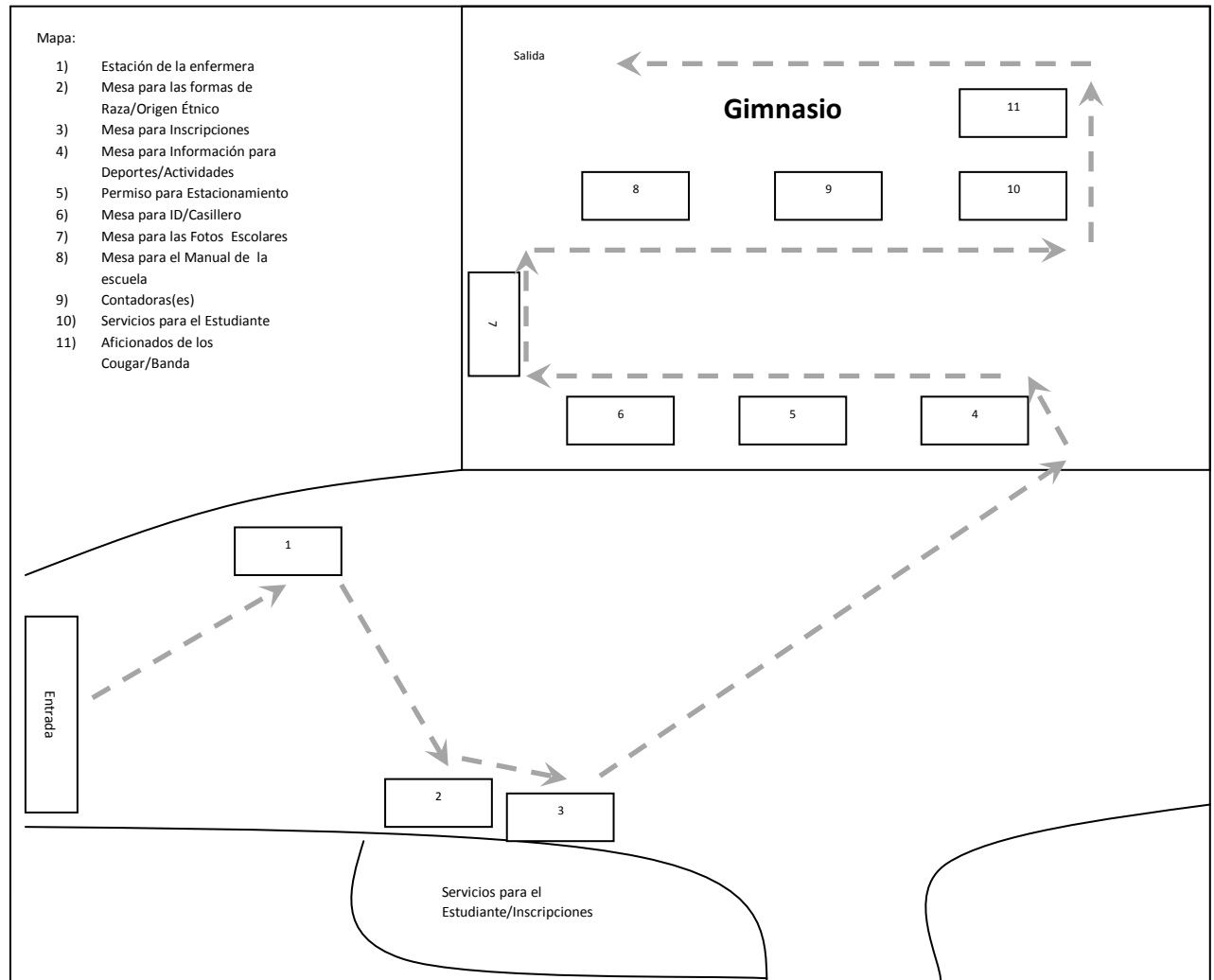
- Costo \$80.00 dólares. Pague por separado con cheque/giro postal (money order).

Mesa #6: Mesa para ID (identificaciones)

Mesa #7: Mesa para Fotos Escolares

- El costo varía dependiendo del paquete. El formulario para las fotografías puede ser recogido en la entrada en el día de inscripciones sin previa cita. Se necesita un cheque por separado.

Mesa #8: Recoher Manual de PSHS y Firmar



Mesa #9: Contador(a) *la tarjeta debe ser firmada

- Costo para el pago de la escuela. Habrá 3 líneas para pagar con cheque/efectivo, tarjetas de crédito, planes de pago y exención de pagos.
- Información para estudiantes de cuarto año de preparatoria para completar el diploma

Mesa #10: Servicios para los Estudiantes

- Mesa para recoger el horario del estudiante siempre y cuando tenga todas las firmas requeridas en la tarjeta

Table 11: Aficionados de los Cougar